**H. Witczak Poznań, 01.04.2015r**

**Studium Podyplomowe**

**Zarządzania Zasobami Ludzkimi**

**Zasady zaliczania przedmiotu „Strategiczne Zarządzanie Zasobami Ludzkimi” Edycja 15 (X.2014/VI.2015r.)**

1. Przedmiot SZZL kończy się zaliczeniem końcowym i wpisem do indeksu formuły „Zal.”.
2. Zaliczenie odbywa się na podstawie obecności na wykładach. Osoby, które nie będą na wykładach ani razu, zobowiązane są przedstawić prowadzącemu wykład pracę pisemną, której pozytywna ocena będzie podstawą zaliczenia przedmiotu.
3. Zaliczenie na podstawie napisania pracy zaliczeniowej.
	1. Zakres pracy zaliczeniowej obejmuje tematykę wykładu, a materiał dostępny jest na stronie internetowej www.witczak.pl/pobierz/Studium Podyplomowe SZZL.
	2. **Praca ta jest oceniana przez pryzmat spełnienia wymagań**.
4. **Wymagania pracy zaliczeniowej**
5. Praca empiryczna, typu case study (studium przypadku), na przykładzie własnego przedsiębiorstwa (instytucji)
6. Struktura pracy
* formalna – WORD, PDF; Times New Roman (TNR) 12; strona tytułowa – „Praca zaliczeniowa z SZZL” (wg standardu UEP), spis treści (max. 1 strona), wstęp (max.1 strona), część zasadnicza - merytoryczna (max. 6 stron), zakończenie (max.1 strona), wykaz źródeł (max.1 strona) – **całość o objętości nie większej, niż 12 stron brutto (do 8 stron merytorycznych netto + 4 strony)**.
* merytoryczna – prezentacja „strategicznego zagadnienia/problemu” związanego z zarządzaniem zasobami ludzkimi w przedsiębiorstwie/instytucji, w której pracuję (podkreślam konieczność opisania zagadnienia/problemu mającego „strategiczny charakter” – prace nie mające „strategicznego charakteru” nie będą mogły być zaliczone),
* metodyczna – preferowany opis przypadku strategicznego zarządzania zasobami ludzkimi w przedsiębiorstwie/instytucji; możliwe dodatkowo: 1) krytyczna ocena tego przypadku przez pryzmat Misji, Wizji i Celów Strategicznych (MWC) przedsiębiorstwa/instytucji; 2) ewentualnie propozycje kierunków usprawnień strategicznego zarządzania ZL,
* proszę przesłać pracę na mój uczelniany e-mail (hubert.witczak@ue.poznan.pl), z kompletnym opisem identyfikującym autora imiennie, teleadresowo, co do edycji Studium, itp., w terminie uzgodnionym z Kierownikiem Studium, p. prof. B. Skowron-Mielnik.
1. **Wypadki szczególne**
2. Osoby, które nigdzie nie pracują wykonają pracę zaliczeniową na podstawie samodzielnie wybranego, innego niż własne, przedsiębiorstwa/instytucji
3. W wypadku, kiedy w przedsiębiorstwie/instytucji nie występuje „strategiczne zarządzanie zasobami ludzkimi” (SZZL), proszę
	* przyjąć założenia, co do natury (treści, propozycji rozwiązań takiego systemu w dowolnej dziedzinie przedmiotowej mającej znaczenie dla MWC) pożądanego modelu SZZL w tym przedsiębiorstwie/instytucji,
	* ustalić celowość (sens strategiczny) i wykonalność (bariery i ograniczenia sztywne) wdrożenia pożądanego modelu takiego systemu (SZZL).

c) Każdy inny wypadek należy przedstawić, prowadzącemu Przedmiot i poczynić z nim stosowne uzgodnienia, co do zasad pisania pracy, na gruncie korespondencji elektronicznej.

Z poważaniem, Hubert Witczak.